

Положение об организации и
проведении ежегодного конкурса
«Лучший научный работник НАО
«МУК»



ПП НАО МУК 6/3
Версия 1

УТВЕРЖДЕН

Решением Сената НАО «МУК»

« 21 » __12__ 2023г.

Протокол №5

Председатель Сената НАО «МУК»

Б.К.Омаркулов

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО
КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ НАУЧНЫЙ РАБОТНИК НАО «МУК»**

Составил(и): Тайжанова Д.Ж. Подпись: Омарова А.О. Подпись: Койчубеков Б.К. Подпись: Дата: 14.12.2023	Проверил(и): Тургунов Е.М. Подпись: Ерназарова М.А. Подпись: Дата: 17.12.2023	Согласовано: Карев О.В. Подпись: Дата: 17.12.2023
---	--	--



1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного конкурса «Лучший научный работник НАО «Медицинский университет Караганды» (далее – НАО «МУК») (далее – Конкурс).

2. Положение разработана в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в области образования и науки.

3. В целях поощрения ученых НАО «МУК», внесших вклад в развитие науки, а также стимулирования молодых ученых, в рамках Конкурса присуждаются 2 (две) премии:

1) 1 (одна) премия по номинации «Лучший ученый» – присуждается ученому, активно участвующим в проведении фундаментальных и прикладных научных исследований, подготовке научных кадров, являющимся штатным сотрудником НАО «МУК», и набравшему наибольшее количество баллов согласно показателям оценки научных достижений (Приложение 1).

2) 1 (одна) премия по номинации «Лучший молодой ученый» – присуждается молодому ученому в возрасте до 40 (сорока) лет включительно, активно участвующим в проведении фундаментальных и прикладных научных исследований, подготовке научных кадров, являющимся штатным сотрудником НАО «МУК», и набравшему наибольшее количество баллов согласно показателям оценки научных достижений.

4. Один и тот же претендент не может выдвигаться на соискание премии более чем по 1 (одной) номинации.

2. Порядок присуждения премии

5. Отдел научной работы размещает объявление о проведении Конкурса на официальном интернет-ресурсе НАО «МУК».

6. Для участия в Конкурсе претенденты через корпоративную почту представляют следующие документы:

1) заявку по форме на участие в Конкурсе на присуждение премии (согласно форме в Ф НАО МУК 6/3-01);

2) сведения в соответствии с показателями оценки научных достижений претендента на присуждение премии;

3) подтверждающие материалы и документы по каждому выбранному критерию в Сведениях о научных достижениях;

4) справку с места работы из Департамента управления человеческими ресурсами НАО «МУК»;



5) копию документа, удостоверяющего личность.

7. Документы для участия в Конкурсе принимаются на корпоративную почту сотрудника Отдела научной работы, указанного в объявлении о Конкурсе, в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня опубликования объявления о Конкурсе.

8. Для рассмотрения конкурсных материалов и подготовки решений по вопросу присуждения премий создается Комиссия из числа членов Научного комитета Сената НАО «МУК», утверждаемая приказом Председателя Правления-Ректора. Комиссия состоит не менее чем из 3 (трех) человек. В случае не аффилированности членов Научного Комитета с претендентами, в состав комиссии включаются все члены Научного Комитета.

9. Члены Комитета не принимают участия в работе Комиссии по отбору победителя Конкурса:

- 1) при подаче заявки на участие в Конкурсе;
- 2) при наличии совместных публикаций с претендентом;
- 3) непосредственного руководства над претендентом Конкурса или нахождения в его подчинении;
- 4) при нахождении в браке (супружестве) или близком родстве с претендентом;

5) если член Комиссии являлся или является научным руководителем диссертационной работы претендента.

10. Каждый претендент на присуждение премии оценивается по показателям оценки научных достижений в соответствии с критериями в Приложении 1 настоящего Положения.

11. Рассмотрение конкурсных материалов будет проводиться в 2 (два) этапа:

1 этап – Отдел научной работы оценивает предоставленные подтверждающие материалы и документы каждого претендента и рассчитывает баллы в соответствии с показателями оценки научных достижений.

При выявлении несоответствия представленных сведений о научных достижениях с подтверждающими материалами и документами, данный показатель исключается из процедуры оценки.

Результаты оформляются в виде ранжированных списков по баллам показателей оценки научных достижений претендентов.

12. При представлении претендентом 3 (три) и более недостоверной информации в сведениях о научных достижениях, Отдел научной работы



представляет в Комиссию предложение об исключении его из списка претендентов.

13. Комиссия на основании ранжированного списка по баллам показателей оценки научных достижений претендентов рассматривает подтверждающие материалы и документы 5 (пяти) претендентов, набравших наибольшее количество баллов, отдельно по каждой номинации. Премия присуждается претенденту, набравшему наибольшее количество баллов согласно показателям оценки научных достижений. При равенстве баллов 2 (двух) или более претендентов в рамках 1 (одной) номинации преимущество отдается претенденту, имеющему наибольший стаж работы в НАО «МУК».

14. Решение Комиссии о присуждении премии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов членов Комиссии голос Председателя Комиссии является решающим.

15. Отдел научной работы на основании выписки из протокола заседания Комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения подает докладную на имя руководителя организации на присуждение премии победителям в номинациях.

16. Апелляция решений Комиссии осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней после отправления Отделом научной работы ответа на корпоративную почту претендента о результатах проверки соответствия представленных подтверждающих материалов и документов выбранным критериям путем письменного обращения через Отдел научной работы в Апелляционную комиссию.

17. На этапе апелляции изменения в сведениях о научных достижениях и подтверждающих материалах и документах не допускаются.

18. Апелляционная комиссия создается одновременно с комиссией Научного Комитета. Члены Научного Комитета не включаются в состав апелляционной комиссии. При необходимости апелляционная комиссия приглашает конкурсанта на заседание.

19. По результатам рассмотрения заявления в течение 5 (пяти) рабочих дней Комиссия озвучивает мотивированный ответ на корпоративную почту претендента.

20. Приказ о присуждении премии утверждается Председателем Правления-Ректором и размещается на официальном интернет-ресурсе НАО «МУК».

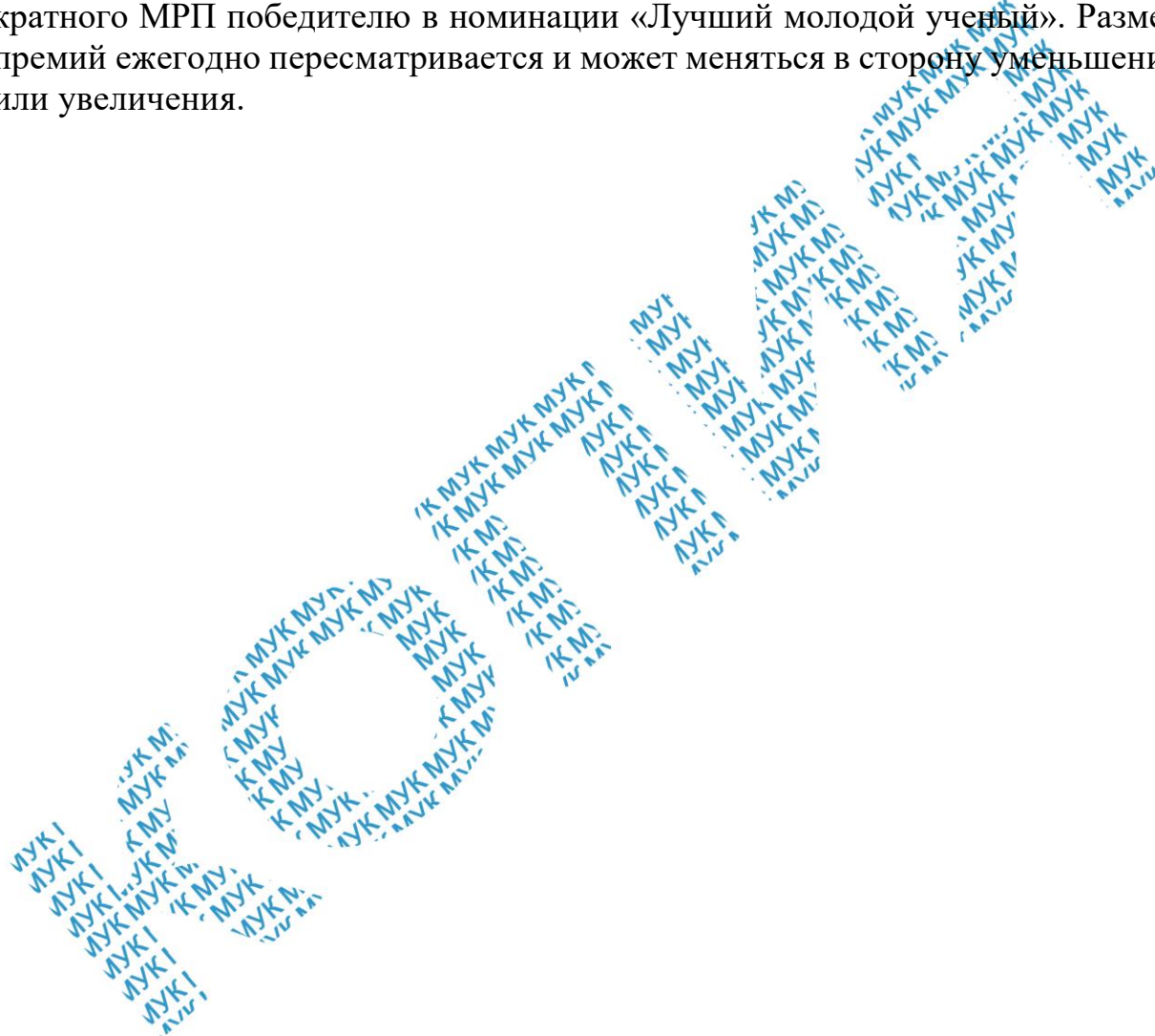
21. Премия не присуждается одному и тому же лицу более 1 (одного) раза в течение 5 (пяти) последующих лет.

22. Победители конкурсов «Лучший научный работник» и «Лучший преподаватель ВУЗа» Министерства науки и высшего образования



Республики Казахстан за последние 5 (пять) лет не участвуют в данном Конкурсе.

23. По итогам Конкурса обладателю премии выдается Свидетельство «О присуждении ежегодной премии «Лучший научный работник медицинского университета Караганды» с указанием номинации» и выплачивается премия в размере 100-кратного месячного расчетного показателя (далее – МРП) победителю в номинации «Лучший ученый» и 50-кратного МРП победителю в номинации «Лучший молодой ученый». Размер премий ежегодно пересматривается и может меняться в сторону уменьшения или увеличения.





Приложение 1
к Положению об организации и проведении ежегодного конкурса «Лучший научный работник НАО «МУК»

Показатели оценки научных достижений

1. Все показатели учитываются за **предыдущий календарный год**.
2. Все представленные материалы и документы будут оцениваться проверяться на соответствие выбранным критериям, **не соответствующие показателям и требованиям будет исключены**.
3. По показателям 7, 8, 9 и 10 учитываются статьи, монографии, патенты и методические рекомендации, в которых **претендент аффилирован с НАО «МУК»**.

№	Показатели	Баллы
1	Наличие степени, признанной в Республике Казахстан (выбрать 1 (ОДИН) подпункт)	
1.1	Доктор наук (представить копию диплома)	5
1.2	Кандидат наук или доктор философии (PhD) или доктор по профилю (представить копию диплома)	3
2	Наличие ученого звания, присвоенного уполномоченным органом (выбрать 1 (ОДИН) подпункт)	
2.1	Профессор (представить копию диплома)	5
2.2	Ассоциированный профессор или доцент (представить копию диплома)	2
3	Руководство научными работами обучающихся (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период)	
3.1	Подготовка под руководством претендента обучающегося-победителя конкурса на международном / республиканском уровнях научно-исследовательских работ обучающихся (представить копию диплома или грамоты обучающегося с указанием ФИО научного руководителя / копию диплома или грамоты обучающегося и благодарственное письмо на имя научного руководителя от организаторов конкурса)	20 / 15
3.2	Обучающийся, опубликовавший статью в международном журнале, входящем в базы данных Scopus и (или) Web of Science под руководством претендента (представить отгиск статьи с указанием ФИО обучающегося и научного руководителя)	10
3.3	Участие обучающегося в конференции под руководством претендента в отчетный период (представить программу / опубликованный тезис с указанием ФИО обучающегося и научного руководителя)	5



4	Подготовка кадров, которым присуждена степень (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период)	
4.1	Доктора философии (PhD) или доктора по профилю (представить выписку из протокола заседания диссертационного совета и копия диплома)	20
4.2	Магистра (представить выписку из протокола заседания государственной аттестационной комиссии и копия диплома)	10
5	Руководство научными проектами и программами (не более 2 (ДВУХ) суммарно с пунктом 6 за отчетный период)	
5.1	Научный руководитель / ответственный исполнитель программы программно-целевого финансирования (ПЦФ) (представить копию договора с финансирующей организацией, приказ о временном научном коллективе или промежуточный / заключительный отчет)	15 / 7
5.2	Научный руководитель проекта грантового финансирования (представить копию договора с финансирующей организацией и приказ о временном научном коллективе)	10
5.3	Научный руководитель проекта по коммерциализации результатов научных исследований и инновационной деятельности (представить копию договора с финансирующей организацией)	10
5.4	Научный руководитель научного проекта иным видом финансирования (представить копия договора с финансирующей организацией)	6
6	Участие в научных проектах и программах (не более 2 (ДВУХ) суммарно с пунктом 5 за отчетный период)	
6.1	Исполнитель программы ПЦФ или проекта грантового финансирования или проекта по коммерциализации результатов научных исследований и инновационной деятельности (представить копию договора с финансирующей организацией, приказ о временном научном коллективе или промежуточный / заключительный отчет)	5
6.2	Исполнитель научного проекта иным видом финансирования (представить копию договора с финансирующей организацией, приказ о временном научном коллективе или промежуточный / заключительный отчет)	3
7	Статьи, опубликованные в рецензируемых научных изданиях (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период)	
7.1	<i>Статья в журнале, входящем в квартиль Q1 или Q2 и (или) имеющим процентиль больше 50 (> 50) по данным базы данных Web of Science и (или) Scopus (представить оттиск статьи, скриншот с официального сайта Web of Science и (или) Scopus с указанием квартиля и (или) процентиля журнала)</i>	
7.1.1	Единственный автор	25
7.1.2	Первый автор / корреспондирующий автор / руководитель проекта в рамках которого была опубликована статья	20
7.1.3	Соавтор	20/n
7.2	<i>Статья в журнале, входящем в квартиль Q3 или Q4 и (или) имеющим процентиль меньше 50 (≤ 50) по данным базы данных Web of Science и</i>	



	<i>(или) Scopus (представить оттиск статьи, скриншот с официального сайта Web of Science и (или) Scopus с указанием квартала и (или) процента журнала)</i>	
7.2.1	Единственный автор	15
7.2.2	Первый автор / корреспондирующий автор / руководитель проекта в рамках которого была опубликована статья	10
7.2.3	Соавтор	10/n
7.3	Статья в журнале, рекомендованном Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (представить оттиск PDF)	
7.3.1	Единственный автор	10
7.3.2	Первый автор / корреспондирующий автор / руководитель проекта в рамках которого была опубликована статья	5
7.3.3	Соавтор	5/n
8	Монография (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период)	
8.1	Монография, опубликованная международными издательствами Elsevier, Brill, CRC Press, DeGruyter, Edward Elgar Publishing, John Wiley & Sons, McGraw Hill, Palgrave Macmillan, Peter Lang, Prentice Hall, Routledge, Sage Publications, Springer Nature, Taylor and Francis, Wolters Kluwer или издательством ОБПО, входящего в топ-100 генерального рейтинга Academic Ranking of World Universities, Times Higher Education или US News Best Global Universities Rankings (представить монографию)	40/n
8.2	Глава в монографии, опубликованной международными издательствами Elsevier, Brill, CRC Press, DeGruyter, Edward Elgar Publishing, John Wiley & Sons, McGraw Hill, Palgrave Macmillan, Peter Lang, Prentice Hall, Routledge, Sage Publications, Springer Nature, Taylor and Francis, Wolters Kluwer или издательством ОБПО, входящего в топ-100 генерального рейтинга Academic Ranking of World Universities, Times Higher Education или US News Best Global Universities Rankings (представить монографию)	20/n
8.3	Монография, утвержденная РГП на ПХВ «Национальный научный центр развития здравоохранения им. С. Каирбековой» (представить монографию)	30/n
8.4	Монография, утвержденная Сенатом НАО «МУК» (представить монографию)	20/n
9	Патент (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период)	
9.1	Выданный зарубежными или международными патентными организациями (представить копию патента)	40/n
9.2	Выданный Республикой Казахстан на изобретение или полезную модель (представить копию патента)	30/n
10	Методические (научная) рекомендации (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период)	
10.1	Утвержденные РГП на ПХВ «Национальный научный центр развития здравоохранения им. С. Каирбековой» (представить методические рекомендации)	10/n



10.2	Утвержденные Сенатом НАО «МУК» (представить методические рекомендации)	5/n
11	Свидетельство о внесении сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период) (представить копию свидетельства)	5/n
12	Акт внедрения результатов научно-исследовательской деятельности (не более 2 (ДВУХ) за отчетный период)	
12.1	Полученный на внедрение в другие организации (представить копию акта)	7/n
12.2	Полученный на внедрение внутри НАО «МУК» (представить копию акта)	3/n

Примечание:

n – количество авторов, следовательно, по данному критерию количество баллов делится на количество авторов.